

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы администрации  
Выборгского района Санкт-Петербурга

/Н.Е. Никишина/

20 \_\_\_\_\_ г. /



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

Государственное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 463  
имени Героя Советского Союза В.И.Минакова Выборгского района Санкт-Петербурга

НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ



1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100
---	---	---------	---	---	-----	-----	-----

1.5 . Порядок оказания государственной услуги.

**1.5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**1.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
5.	Электронный дневник	ежедневно

1. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**1.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на начальной ступени образования.

**1.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

1.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год

3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

1.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

1.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

1.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

1.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

2.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Реестровый номер – **34787000301000201009101** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

2.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

2.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9

	Число обучающихся*	Безвозмездно	Человек	-	-	4	3	3
--	--------------------	--------------	---------	---	---	---	---	---

\* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы) образовательная программа начального общего образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение основных общеобразовательных программ начального общего образования по состоянию здоровья на дому. Длительность услуги – индивидуальное расписание в соответствии нормами СанПин.

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

2.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100

2.5 . Порядок оказания государственной услуги.

2. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**2.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
6.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
7.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
8.	Письменные уведомления	по мере необходимости
9.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
10.	Электронный дневник	ежедневно

2. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**2.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:**

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на начальной ступени образования.

**2.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:**

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

2.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

2.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

2.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

2.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.



1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100
---	---	---------	---	---	-----	-----	-----

1.5 . Порядок оказания государственной услуги.

3. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**3.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
11.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
12.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
13.	Письменные уведомления	по мере необходимости
14.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
15.	Электронный дневник	ежедневно

3. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**3.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на основной ступени образования.

**3.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению основного общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год



3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1раз в год

3.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

3.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

3.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

3.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

4.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Реестровый номер – **35791000301000201003101** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

4.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

4.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9

	Число обучающихся*	Безвозмездно	Человек	-	-	25	24	23
--	--------------------	--------------	---------	---	---	----	----	----

\* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы) образовательная программа основного общего образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение основных общеобразовательных программ начального общего образования по состоянию здоровья на дому. Длительность услуги – индивидуальное расписание в соответствии нормами СанПин.

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

4.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100

4.5 . Порядок оказания государственной услуги.

4. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**4.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
16.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
17.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
18.	Письменные уведомления	по мере необходимости
19.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
20.	Электронный дневник	ежедневно

4. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**4.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на основной ступени образования.

**4.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению основного общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

4.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

<b>№</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Процедуры контроля</b>	<b>Периодичность проведения</b>
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

4.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

4.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

4.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

4.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Реестровый номер – **36794000301000101001101** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

5.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

5.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
	Число обучающихся*			-	-	94	93	93

\* Количество детей, обучающихся по ФГОС

Содержание государственной услуги (работы) образовательная программа среднего общего образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение основных общеобразовательных программ начального общего образования в классе. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 9.00, 5 раз в неделю, очная форма обучения

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

5.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100
---	---	---------	---	---	-----	-----	-----

5.5 . Порядок оказания государственной услуги.

**5.5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**5.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
21.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
22.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
23.	Письменные уведомления	по мере необходимости
24.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
25.	Электронный дневник	ежедневно

5. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**5.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на средней ступени образования.

**5.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению среднего общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

5.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год



	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек	-	-	3	4	4
--	-------------------	--------------	---------	---	---	---	---	---

Содержание государственной услуги (работы) образовательная программа среднего общего образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение основных общеобразовательных программ начального общего образования по состоянию здоровья на дому. Длительность услуги – индивидуальное расписание в соответствии нормами СанПин.

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

6.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2022	текущий финансовый год 2023	очередной год планового периода 2024	первый год планового периода 2025	второй год планового периода 2026
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно освоивших образовательную программу	Процент	-	-	100	100	100

6.5 . Порядок оказания государственной услуги.

6. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**6.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
26.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
27.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
28.	Письменные уведомления	по мере необходимости
29.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
30.	Электронный дневник	ежедневно

6. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**6.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися общеобразовательных программ на средней ступени образования.

**6.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению среднего общего образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

6.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

6.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

6.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

6.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

6.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

7.1. Наименование государственной услуги (работы).



### Присмотр и уход.

Реестровый номер – **34785000200400004000100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

7.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица

7.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).  
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
	Число детей	Безвозмездно	Человек	-	-	90	90	90

Содержание государственной услуги (работы) обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания в группе продленного дня. Длительность услуги – 6 часов в день, с 13.00 до 19.00 , 5 раз в неделю (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

7.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

7.5 . Порядок оказания государственной услуги.

7.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

7.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
31.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
32.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
33.	Письменные уведомления	по мере необходимости
34.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
35.	Электронный дневник	ежедневно

7. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

7.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- присмотр и уход за обучающимися в группе продленного дня,

7.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению присмотра и ухода:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

7.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчетность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчетности	
2.	Публичный отчет	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчеты	Предоставление учреждением статистических отчетов	2 раз в год

7.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

7.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

7.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

7.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

8.1. Наименование государственной услуги (работы).

Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

Реестровый номер – **36Д02001201100006009100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

8.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

8.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число обучающихся	Безвозмездно	Человек		1			
2	Число экзаменационных работ		ед	-	-	20	12	12

Содержание государственной услуги (работы), Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе в форме основного государственного экзамена за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов\_с использование контрольных измерительных материалов создание комфортных условий пребывания,. Длительность услуги – расписание государственной итоговой аттестации

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

8.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	Процент	-	-	100	100	100

8.5 . Порядок оказания государственной услуги.

8. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**8.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
36.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
37.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
38.	Письменные уведомления	по мере необходимости
39.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

8. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**8.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

**8.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению государственной итоговой аттестации:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;

- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

8.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	1 раз в год

8.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

8.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

8.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

8.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

9.1. Наименование государственной услуги (работы).

Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

Реестровый номер – **35Д03000100000001001100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

9.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

9.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	Число промежуточных итоговых аттестаций		ед	-	-	130	117	130

Содержание государственной услуги (работы) Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов,

создание комфортных условий пребывания, Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

9.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную итоговую аттестацию		-	-	100	100	100

9.5 . Порядок оказания государственной услуги.

9. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**9.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
40.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
41.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
42.	Письменные уведомления	по мере необходимости
43.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

9. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**9.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

**9.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению промежуточной итоговой аттестации:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

9.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	2 раз в год

9.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

9.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

9.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетов предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

9.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

10.1. Наименование государственной услуги (работы).

Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

Реестровый номер – **36Д03000100000006004100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

10.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

10.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Число промежуточных итоговых аттестаций	Безвозмездно	ед	-	-	70	42	28

Содержание государственной услуги (работы) Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов,

создание комфортных условий пребывания, Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

10.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):



Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную итоговую аттестацию		-	-	100	100	100

10.5 . Порядок оказания государственной услуги.

10.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

10.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
44.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
45.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
46.	Письменные уведомления	по мере необходимости
47.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

10. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

10.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

10.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению промежуточной итоговой аттестации:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

10.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	3 раз в год

10.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

10.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

10.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

10.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

11.1. Наименование государственной услуги (работы).

Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе реестровый номер - 34Д03000300000001005100 (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

11.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

11.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).  
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год  <b>2022</b>	текущий финансовый год  <b>2023</b>	очередной год планового периода  <b>2024</b>	первый год планового периода  <b>2025</b>	второй год планового периода  <b>2026</b>
1	2	3	4	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
2	Число промежуточных итоговых аттестаций	Безвозмездно	ед	-	-	27	27	18

Содержание государственной услуги (работы) Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе\_за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов,

создание комфортных условий пребывания, Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

11.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год  <b>2022</b>	текущий финансовый год  <b>2023</b>	очередной год планового периода  <b>2024</b>	первый год планового периода  <b>2025</b>	второй год планового периода  <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную итоговую аттестацию		-	-	100	100	100

11.5 . Порядок оказания государственной услуги.

11.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

11.5.2.Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
48.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
49.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
50.	Письменные уведомления	по мере необходимости
51.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

11.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

11.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

11.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению промежуточной итоговой аттестации:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

11.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	4 раз в год

11.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

11.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

11.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетов предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

11.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

12.1. Наименование государственной услуги (работы).

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Реестровый номер — **42Г42001000300301001100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

12.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

12.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	29133	29133	29133

Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00 (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

12.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

12.5 . Порядок оказания государственной услуги.

12. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**12.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
52.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
53.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
54.	Письменные уведомления	по мере необходимости
55.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
56.	Электронный дневник	ежедневно

12. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**12.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**12.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

12.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	5 раз в год

12.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

12.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

12.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

12.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

13.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Реестровый номер – **42Г42001000300201002100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

13.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

13.3 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год 2023	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	2160	2160	2160

Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00

(приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

13.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

13.5 . Порядок оказания государственной услуги.

13. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**13.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)



№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
57.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
58.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
59.	Письменные уведомления	по мере необходимости
60.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
61.	Электронный дневник	ежедневно

13. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**13.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**13.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

13.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	6 раз в год

13.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

13.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания  
 учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

13.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

13.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

14.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Реестровый номер – **42Г42001000300401000100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

14.2 Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

14.3 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	14024	14024	14024

Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы художественной направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00  
 (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

14.4 Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

14.5 . Порядок оказания государственной услуги.

14. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**14.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
62.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
63.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
64.	Письменные уведомления	по мере необходимости
65.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
66.	Электронный дневник	ежедневно

14. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**14.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**14.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

14.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:



3	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	5400	5400	5400
---	---------------------------	--------------	--------------	---	---	------	------	------

Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы туристско-краеведческой направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00 (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

15.4 Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

15.5 . Порядок оказания государственной услуги.

**15.5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**15.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
67.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
68.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
69.	Письменные уведомления	по мере необходимости
70.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
71.	Электронный дневник	ежедневно

15 .6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**15.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**15.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:**

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

15.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	8 раз в год

15.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

15.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

15.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

15.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

16.1. Наименование государственной услуги (работы).

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Реестровый номер – **42Г42001000300601008100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

16.2 Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

16.3 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	1152	1152	1152

16.4 Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы социально-педагогической направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00 (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода 2024	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

16.5 . Порядок оказания государственной услуги.

16. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**16.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
72.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
73.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
74.	Письменные уведомления	по мере необходимости
75.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
76.	Электронный дневник	ежедневно

16. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**16.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**16.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

16.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	9 раз в год

16.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

16.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания



учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

16.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетов предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

16.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

17.1. Наименование государственной услуги (работы).

### Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Реестровый номер – **42Г42001000300101003100** (утверждено распоряжением КО от 10.04.2019 №1106-р)

17.2 Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

17.3 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год <b>2022</b>	текущий финансовый год <b>2023</b>	очередной год планового периода <b>2024</b>	первый год планового периода <b>2025</b>	второй год планового периода <b>2026</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Количество человеко-часов	Безвозмездно	человеко-час	-	-	8640	8640	8640

13.4 Содержание государственной услуги (работы), дополнительные общеразвивающие программы технической направленности, обеспечение охраны жизни и здоровья детей; разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; формирование благоприятного психологического развития ребенка; создание комфортных условий пребывания, освоение дополнительных общеобразовательных программ. Длительность услуги – расписание в соответствии нормами СанПин, начало занятий в 16.00 (приводится описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы), периодичность их выполнения)

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	Процент	-	-	100	100	100

13.5 . Порядок оказания государственной услуги.

13. **5.1.** Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

**13.5.2.** Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
77.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
78.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
79.	Письменные уведомления	по мере необходимости
80.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом
81.	Электронный дневник	ежедневно

13. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

**13.6.1.** Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися программ на дополнительного образования.

**13.6.2.** Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению программ дополнительного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

13.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	10 раз в год

### 13.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

### 13.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

### 13.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

### 13.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Начальник отдела образования

/Ю.И. Панюкова/

Гл. специалист отдела образования

/И.В. Сидорова/

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Бухгалтерская отчётность	В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности	
2.	Публичный отчёт	Размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
3.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	По запросу учредителя
4.	Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества	предоставление учреждением отчета	По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год
5.	Статистические отчёты	Предоставление учреждением статистических отчётов	10 раз в год

13.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

13.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

13.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

13.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Начальник отдела образования

/Ю.И. Панюкова/

Гл. специалист отдела образования

/И.В. Сидорова/