

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 463 имени Героя Советского Союза
В. И. Минакова Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников
ГБОУ школа № 463 имени Героя
Советского Союза
В. И. Минакова
Выборгского района
Санкт-Петербурга
(протокол от 30.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ
школа № 463 имени Героя Советского
Союза
В. И. Минакова
Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2022г. № 93
Директор _____ Г.Ю.Лунева

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке использования доходов от оказания платных
услуг и иной, приносящей доход деятельности
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа № 463
Выборгского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях эффективного использования доходов от приносящей доход деятельности ГБОУ школа № 463 имени Героя Советского Союза В. И. Минакова Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – «учреждение»), с учётом положений статьи 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации на основании которых учреждения имеют право оказывать платные услуги и получать доход от иной приносящей доход деятельности в соответствии с учредительными документами (уставом), «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706, Распоряжением Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 15.12.2015 № 4024.

1.2. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

1.3. Учреждение имеет право получать внебюджетные доходы:

-от оказания платных услуг (образовательные услуги и другие услуги, перечень которых предусмотрен уставом учреждения);

-от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и целевых поступлений;

-от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и основных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения;

-от выплаты неустоек (штрафов, пеней), полученных в результате ненадлежащего исполнения государственных контрактов на поставку товаров, работ (услуг).

1.4. Учёт средств, поступивших от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

1.5. Сумма поступивших средств от приносящей доход деятельности учреждения, а также направления их расходования, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников и утверждается приказом директора учреждения.

1.7. Изменения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников учреждения и утверждаются директором учреждения.

2. Порядок распределения средств, полученных от оказания платных услуг (образовательные услуги и другие услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам)

2.1. При принятии решения об оказании платных услуг учреждение руководствуется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.2. При оказании платных услуг учреждение самостоятельно определяет стоимость услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, в соответствии с расчетом стоимости, утвержденной руководителем учреждения. Оплата заказчиком платных образовательных услуг в виде денежных средств вносятся физическими лицами на лицевой счет учреждения.

При расчёте стоимости платных услуг учитываются расходы:

- на оплату труда работникам, а также создание резерва на выплату отпускных сотрудникам, участвующим в оказании платной услуги;
- на содержание имущества, а том числе коммунальные расходы;
- на текущие расходы при оказании платных услуг;
- на развитие (совершенствование) материально-технической базы.

2.3. При определении размера заработной платы работников, участвующих в оказании платных услуг, используются нормативно-правовые документы, определяющие систему оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга.

2.4. Доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

-на оплату труда работникам, участвующим в оказании платных услуг, (с учетом начисления на оплату труда, выплат по листам нетрудоспособности, пособия по уходу за ребенком, а также создание резерва на выплату отпускных сотрудникам) - 80 % от суммы поступивших средств от оказания платных услуг, в том числе, 30% (включая оплату по тарификации) на оплату труда педагогических работников, непосредственно участвующих в оказании платных услуг;

- 20 % от суммы поступивших средств от оказания платных услуг - на приобретение материальных запасов и оборудования, необходимых для осуществления уставной деятельности учреждения, содержание помещений и оборудования учреждения в надлежащем состоянии, расчеты по налогам и сборам, оплату штрафов, административных наказаний и других взысканий, установленных контролирующими органами, иные цели, не противоречащие действующему законодательству.

2.4.1. Руководителю учреждения за организацию и осуществление в учреждении деятельности, приносящей доход, устанавливается премиальная выплата.

Сумма премиальной выплаты устанавливается распоряжением Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга в пределах 10 % от суммы средств, поступивших в учреждение от платных услуг, но не более двух должностных окладов руководителя учреждения за квартал.

3. Порядок распределения средств от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и основных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения

3.1. Доходы, полученные от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и основных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения, расходуются в соответствии с учетной политикой учреждения на цели:

- выполнение любых видов работ, необходимых для функционирования и содержания имущества учреждения в надлежащем состоянии;
- приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение оборудования;
- расчеты по налогам и сборам;
- оплату государственных пошлин, пеней, штрафов, административных наказаний и других взысканий, установленных контролирующими органами;

3.2. Доходы, полученные от возмещения арендаторами помещений расходов учреждения за оказанные коммунальные услуги в случае отсутствия у арендатора договоров на поставку топливно-энергетических ресурсов непосредственно с поставщиками коммунальных услуг, подлежат обязательному включению в договоры учреждения на поставку топливно-энергетических ресурсов.

4. Порядок распределения средств от безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе,

добровольных пожертвований и целевых поступлений, а также выплат неустоек (штрафов, пеней), полученных в результате ненадлежащего исполнения контрактов на поставку товаров, работ (услуг)

4.1. Средства, полученные от безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые поступления, расходуются в соответствии с целевым назначением.

При отсутствии целевого назначения в платежных документах, после уплаты налоговых платежей в соответствии с п.2 ст.251 главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации, денежные средства учреждением расходуются на уставную деятельность учреждения, содержание имущества.

4.2. Средства, полученные от выплаты неустоек (штрафов, пеней), полученных в результате ненадлежащего исполнения государственных контрактов на поставку товаров, работ (услуг) расходуются по решению руководителя учреждения, за исключением выплаты заработной платы и начислений.