

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 463 имени Героя Советского Союза
В. И. Минакова Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников
ГБОУ школа № 463 имени Героя
Советского Союза В. И. Минакова
Выборгского района
Санкт-Петербурга
(протокол от 30.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ
школа № 463 имени Героя
Советского Союза В. И. Минакова
Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2022г. № 93
Директор _____ Г.Ю.Лунева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**Санкт-Петербург
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цель, задачи, принципы, направления внутренней системы оценки качества образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 463 имени Героя Советского Союза В.И. Минакова Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение), организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования:

- определяет направления оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функциональным субъектам внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования Образовательного учреждения и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся ГБОУ школы № 463 в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Данное Положение принимается на заседании педагогического коллектива, с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей), утверждается директором школы. В течение учебного года ВСОКО функционирует в соответствии с утвержденным Положением до начала следующего учебного года.

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- **ВСОКО** - система оценки качества образования.

Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательного процесса, условий реализации образовательного процесса и результатов;

- **НОКО** - независимая оценка качества образования. Осуществляется в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования, потребностям физического лица и юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, оказание им содействия в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность, и образовательной программы, повышения конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализуемых ими образовательных программ на российском и международном рынках;

- **ВШК** - внутришкольный контроль. Это элемент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;

- **Педагогическая диагностика** - это совокупность приемов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации учебного процесса, дифференцированного подхода к учащимся, а также совершенствования образовательных программ и методов педагогического воздействия;

- **Мониторинг**- долгосрочное наблюдение за состоянием и результатами какой-либо деятельности или объекта путем сбора, обработки и хранения оперативной информации влияющих на состояние этого объекта с целью анализа факторов;
- **Мониторинг в системе образования** - комплексное аналитическое отслеживание процессов , определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса
- **Оценка/оценочная процедура** - установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданным.

Используемые сокращения:

- ГИА - государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ - единый государственный экзамен;
- ОГЭ - основной государственный экзамен;
- КИМ - контрольно-измерительные материалы;
- ООП - основная образовательная программа;
- УУД - универсальные учебные действия;
- ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт;

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в Образовательном учреждении и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления; информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

1.6. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2. Цель, задачи, направления, принципы ВСОКО

2.1. **Цель ВСОКО** определение соответствия качества образования в Образовательном учреждении ФГОС , получение объективной информации о функционировании, тенденциях развития ВСОКО и выявление причин, влияющих на ее развитие.

2.2. **Задачи ВСОКО:**

- установление степени соответствия образовательных программ общероссийским стандартам и запросам потребителей;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса ФГОС ;
- определение степени соответствия результатов запланированной цели, отслеживание динамики образовательных результатов субъектов образовательного процесса, условий осуществления образовательного процесса и, непосредственно, самого образовательного процесса;

2.1. Организационной основой осуществления процедуры оценки качества является график внутришкольного мониторинга, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. График утверждается приказом директора и обязателен для исполнения работниками ГБОУ школы № 463.

2.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с

соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с графиком мониторинга.

2.3. Для проведения мониторинга назначается комиссия, состав которой утверждается приказом директором образовательной организации.

2.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

2.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

2.6. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

2.7. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

2.8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

2.9. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются:

отношения характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками;
анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ);
сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

2.10. Реализация ВСОКО ГБОУ школы № 463 осуществляется через **процедуры оценки качества**:

- государственную аккредитацию учреждения;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- независимые формы итоговой аттестации по уровням образования;
- мониторинг качества образования;
- внутренний мониторинг учреждения и педагогической деятельности;
- конкурсы.

2.11. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

2.12. В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

3.Содержание внутренней системы оценки качества образования

3.1. Внутренняя система оценки качества образования в ГБОУ школе № 463 осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9, ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие структуре ФГОС и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учащихся и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы поселения;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Управляющий совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

3.2. Система мониторинга качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

- инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

3.3. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей, общественности.

3.4. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4. Принципы внутренней системы оценки качества образования

4.1. Программно-целевой подход в формировании системы оценки и управления качеством образования.

4.2. Доступность информации о состоянии качества образования в школе в целом и каждого учащегося школы.

4.3. Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости.

4.4. Научность в подходах к разработке диагностического инструментария и процессов оценки качества образования.

4.5. Гласность путем включения в систему общественной экспертизы всех участников образовательного процесса на всех этапах, открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей.

4.6. Преимущество за счет единства требований, предъявляемых на этапах начального, общего образования.

5. Права и обязанности субъектов ВСОКО

5.1 Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно - оценочных мероприятий определяются локальными актами Образовательного учреждения.

5.2 Права и обязанности фиксируются в должностных инструкциях.

6. ВСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ГБОУ школы № 463.

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ГБОУ школы № 463.

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

7. Мониторинги в рамках ВСОКО

7.1. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

7.3. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится за три года.

8. Требования к процедуре измерения в рамках ВСОКО

8.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность

8.2. Процедура измерения направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

8.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

8.4. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Образовательного учреждения являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

8.4 Результаты оценки являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрации Образовательного учреждения.

9. Общественное участие в оценке и контроле ВСОКО

9.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через Публичный доклад руководителя Образовательного учреждения;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Образовательного учреждения.

10. Документация ВСОКО

10.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

10.2. Результаты контрольно-оценочной деятельности ВСОКО в отчете о самообследовании.

10.3. Организация ВСОКО, критерии оценки, актуальность оценочного инструментария выступают предметом ВШК.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение реализуется в соответствии с локальными актами, обеспечивающими функционирование ВСОКО.

1.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом Образовательного учреждения.

11.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Образовательного учреждения.

Приложение № 1

Локальные акты, обеспечивающие функционирование ВСОКО

Локальный акт ОО	Аннотация	Период оценки	Примечание, примеры
Раздел 1. Документы, регламентирующие образовательную деятельность ОО и обеспечивающие функционирование ВСОКО			
1. Образовательная программа ОО	Совокупность ООП уровней образования, реализуемых в ОО (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), программа развития школы, дополнительные образовательные программы (если есть).	1 раз в год (август)	Качество определяется соответствием лицензии и свидетельства об аккредитации и полной документацией
1.1. Основная образовательная программа по уровням образования, утвержденная директором ОО	Соответствует требованиям к структуре, заявленным в ФГОС ОО. Содержание согласовано с программой развития ОО и заявленными целями.	1 раз на уровень образования для данной когорты учащихся	Качество оценивается в совокупности экспертных заключений по структурным элементам ООП, т.е. для всех материалов пп. 1.1, 1.2. Прил.3 ,Прил.3.1.
1.1.1. Учебный план	Часть ООП, определяет общий объём нагрузки, максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам) обучения. Для каждого потока обучающихся на уровень образования. Может иметь приложение, не являющееся элементом ООП, в котором конкретизируются элементы образовательного процесса на конкретный учебный год	1 раз на уровень образования для данной категории учащихся	Каждый учебный год конкретизируется учебная ситуация Пример экспертного листа Приложение 3.2.
1.1.2. Рабочая программа	Часть ООП, определяет содержание и организацию учебной деятельности по всем предметам, указанным в УП.	1 раз в год	Приложение 3.3.

	Разрабатывается учителем или командой учителей одного предмета. Имеет приложение – поурочно- тематическое планирование, формируемое на каждый учебный год и не являющееся элементом ООП		
1.1.3. Поурочно-тематическое планирование по предметам	Является приложением к ООП ОО. Формируется учителем конкретного предмета на каждый учебный год. Конкретизирует распределение и последовательность изучения учебного материала по предмету, включает основные виды учебной деятельности по учебным занятиям одного учебного года. На его основе заполняется журнал.	Каждый учебный год	Пример экспертного листа Приложение 3.4.
1.1.4. Планируемые результаты	Часть ООП, определяющая согласование цели и результата образовательной деятельности ОО. Могут быть представлены в форме кодификаторов планируемых результатов и элементов содержания. Данные кодификаторы являются основой для формирования оценочных материалов, КИМ и проведения проверочных работ для обучающихся 1-11 классов по всем предметам. Может дублироваться в отдельном документе как приложение к ООП, может оставаться частью ОО.	1 раз для конкретной ООП, на каждый предмет 3.5.	Пример экспертного листа Приложение 3.5.
1.1.5. Календарный учебный график работы	Является частью ООП. Описывает режим организации образовательного процесса, определяет время и продолжительность каникул, распределение учебной и внеучебной деятельности учащихся. Может включать график проведения контрольных работ и сроки промежуточной аттестации.	1 раз для конкретной ООП, на каждый предмет	Пример графика на учебный год Приложение 3.6.
1.1.6. Оценочные материалы 1 раз для	Элемент ООП. Набор примерных заданий, проверяющих достижение всех	1 раз для конкретной ООП, на	Пример экспертного листа Приложение 3.7.

<p>конкретной ООП, на каждый предмет</p>	<p>планируемых результатов. Как элемент ООП выставляется на сайт школы. Следовательно, содержит набор только примерных заданий, через которые можно показать согласование планируемого результата и содержания задания; полноту представления уровней достижения планируемых результатов (базовый, повышенный, высокий) Полный набор фонда оценочных материалов является специальным документом ОО, не предполагает широкого доступа участников образовательных отношений и может формироваться в КИМ.</p>	<p>каждый предмет</p>	
<p>1.2 Отчет о самообследовании</p>	<p>Фиксирует качество организации образовательных отношений и содержание образования. В процессе самообследования проводится оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательной деятельности; - системы управления организации; - содержания и качества подготовки обучающихся; - организации учебного процесса; - востребованности выпускников; - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; - материально-технической базы; - функционирования внутренней системы оценки качества образования. 	<p>Ежегодно, по учебным годам должен быть размещен в открытом доступе на сайте ОО в сети интернет и отправлен учредителю ОО в срок до 20 апреля текущего года.</p>	

Приложение № 2

<i>Показатели мониторинга качества образования</i>				
		Индикаторы		Периодичность (сроки)

Предмет мониторинга	Показатель мониторинга		Метод измерения	Периодичность (сроки)	Представление данных	Форма представления управленческих решений
Обеспечение и условия реализации образовательного процесса						
Основные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС	Доля программ, соответствующих требованиям ФГОС	Экспертная оценка	По завершению разработки, после внесения изменений	По завершению разработки, после внесения изменений	Педсовет (протокол)
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации ООП гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в школе	Соответствие учебного плана нормам СанПиН	Экспертная оценка	1 раз в год	Август	Педсовет (протокол)
		Соответствие рабочих программ учебных предметов нормам СанПиН	Экспертная оценка	1 раз в год	Август	Педсовет (протокол)
		Соответствие рабочих программ по	Экспертная оценка	1 раз в год	Сентябрь	Педсовет (протокол)

		направлений дополнительного образования нормам СанПиН				
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденного Федеральному перечню учебников	Доля УМК, соответствующих утвержденному федеральному перечню учебников	Экспертная оценка	1 раз в год	Июнь, на следующий учебный год	Июнь, на следующий учебный год
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием основной образовательной программы	Доля родителей, удовлетворенных содержанием ООП	Выборочный опрос родителей	ежегодно	Сентябрь Январь	Административное совещание
	Продолжение обучения в школе по ООП среднего общего образования.	Доля выпускников в 9 класса, продолжающих обучение	Расчет	ежегодно	Сентябрь	Административное совещание

		ние в школе на уровне среднего общего образования				
Кадровое обеспечение образовательного процесса	Численность педагогических работников, в том числе работающих по совместительству	Доля штатных педагогических работников (совместителей) от общего количества педагогических работников	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание
	Движение кадров	Доля педагогов, принятых (уволенных) в течение года.	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещ.
	Возраст педагогических работников	Доля педагогических работников	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание

		ков указа нного возра ста от общег о колич ества педаг огиче ских работ ников .				
	Стаж педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих указанный стаж, от общего количества педагогических работников .	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание
	Квалификация педагогов школы	Доля педагогов школы, прошедших курсовую подготовку (108 часов	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание

), от общег о колич ества педаг огиче ских работ ников				
	Образовательный уровень	Доля педагогов, имеющих высшее образование от общего количества педагогических работников	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание
	Аттестация педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории или подтвердивших соответств	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание

		ие заним аемой долж ности , от общег о колич ества педаг огиче ских работ ников .				
	Участие в профессиональных конкурсах	Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, от общего количества педагогических работников.	Расчет	ежегодно	Сентябрь РИК	Административное совещание
Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образо	Соответствие: - теплового (температурного) режима в учебных помещениях; - освещённости учебных кабинетов; - режима проветривания учебных кабинетов, коридоров, рекреаций; - плотности учебной работы на уроках;	Доля показателей, соответствующих гигиеническим требо	Наблюдение	Ежедневно	По мере выявления нарушений	Административное совещание

ватель ного процес с	- периодичности и продолжительности непрерывного применения технических средств обучения; - организации вигательной активности обучающихся для удовлетворения биологической потребности в движении; - объёма домашних заданий.	вания м.				
Удовл етворе нность потреб ителей образо ватель ных услуг	Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся, обучающихся на ступенях начального общего, основного общего образования содержанием и ходом образовательного процесса	Доля родит елей, удовл етвор ённы х содер жани ем и ходом образ овате льног о проце сса. (не менее 60%)	Опрос	1 раз в год	1 раз в год	Административ ное совещание
	Удовлетворённость обучающихся на ступени среднего общего образования содержанием и ходом образовательного процесса	Доля обуча ющихся, удовл етвор ённы х содер жани ем и ходом образ овате льног о проце сса(не менее 60%)	Опрос	1 раз в год	1 раз в год	Административ ное совещание

	Жалобы (обращения) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и действиями педагогов и	Количество жалоб за учебный год	Наблюдение	По мере поступления 1 раз в год	1 раз в год	Административное совещание
Безопасность образовательного процесса	Несчастные случаи, связанные с образовательным процессом	Доля обучающихся, с которыми произошли несчастные случаи, связанные с образовательным процессом, от общего числа обучающихся.	Наблюдение ежегодно Административное совещание	При наступлении несчастного случая	ежегодно	ежегодно Административное совещание
Материально-техническая обеспеченность образовательного процесса	Выход в интернет	Доля показателей, соответствующих нормам требованиям	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание

Обеспеченность образовательного процесса учебниками	Доля показателей, соответствующих нормам требованиям	Наблюдение	ежегодно	сентябрь	Административное совещание
Учебное оборудование.	Доля учебного оборудования, находящегося в исправном состоянии	Наблюдение тестирование	Перед непосредственным использованием	По мере выявления неисправностей	По мере выявления неисправностей
Объекты общей и социальной инфраструктуры. Общее состояние здания. Техническое состояние системы отопления. Техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения. Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов. Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию. Техническое состояние средств пожаротушения. Соответствие электропроводки в здании школы современным	Доля наименьших показателей, находящихся в удовлетворительном состоянии и отвечающих современным требованиям	Наблюдение	2 раза в год	Июль август	Июль август

	требованиям безопасности.	безопасности.				
	Техническое и санитарное состояние столовой (буфета)		Наблюдение	ежедневно	По мере выявления неисправностей	Административное совещание
	Качество приготовления пищи	Доля блюд, соответствующих технологическим карточкам, от общего количества приготовленных	Метод экспертной оценки	ежедневно	По мере выявления несоответствий	Административное совещание
	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Пожарная сигнализация и автоматическая система оповещения людей при пожаре исправна	Тестирование	4 раза в год	При выявлении неисправностей	Административное совещание
	Наличие действующей охраны	Кнопка экстренного	Наблюдение Тестирование	Ежегодно	1 раз в месяц	Административное совещание

		вызова милиции в наличии и исправна				
	Техническая оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета	Оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета в удовлетворительном состоянии	Наблюдение	Ежегодно техническая поверка приборов	Ежедневно санитарное состояние	Административное совещание
Финансово-материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителя остаётся на прежнем уровне или увеличивается.	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание

	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников школы остаётся на прежнем уровне или увеличивается	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
Объём учебных расходов на обеспечение ОП	Создание и обновление библиотечного фонда учебников	Доля средств, израсходованных на создание и обновление библиотечного фонда учебников	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
	Оплата Интернет - трафика	Доля средств, израсходованных на оплату	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание

		у Интер нет				
	Приобретение письменных, канцелярских принадлежностей, а также	Доля средств, израсходованных на приобретение	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
	Приобретение мелкого спортивного инвентаря	Доля средств, израсходованных на приобретение мелкого спортивного инвентаря	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание
	Проведение учебных экскурсий за пределами школы	Доля средств, израсходованных на проведение учебных экскурсий за пределами школы	Наблюдение	ежегодно	ежегодно	Административное совещание

Качество результатов образовательной деятельности , уровень и качество достижений учащихся, учебные достижения учащихся

Результаты образовательной деятельности	Уровень обученности по учебным предметам	Доля учащихся, демонстрирующих удовлетворительные результаты.	Экспертная оценка	Каждую четверть	Ноябрь Январь Апрель июнь	Информационная справка
	Уровень качества знаний по учебным предметам	Доля учащихся, демонстрирующих качественную успеваемость.	Экспертная оценка	Каждую четверть	Ноябрь Январь Апрель, Июнь	Информационная справка
	Результаты промежуточной внешней экспертизы подготовки к ГИА основного и среднего уровней общего образования	Доля учащихся, преодолевших границу минимального балла по ЕГЭ.	Внешнеестественности	1 раз в год	1 раз в год	Информационно-аналитическая справка

			н и е Э к с п е р т н а я о ц е н к а			
Результаты внутренней экспертизы подготовки к ГИА основного и среднего уровней общего образования	Доля учащихся, выполнивших менее 50% работы. Доля учащихся, выполнивших более 70% работы.	П р е д э к з а м е н а ц и о н н а я р а б о т а	1 раз в год (иностранн ый язык - 2 раза в год)	1 раз в год (иностран ный язык - 2 раза в год)	Информацион но аналитическая справка	
Результаты ОГЭ	Доля учащихся, демонстрирующих качественную успеваемость.	Э к с п е р т н	1 раз в год	1 раз в год	Анализ Педагогически й совет	

			а я о ц е н к а			
	Результаты ЕГЭ	Доля учащихся, преодолевших границу минимального балла по ЕГЭ.	Р ез у л ь т а т ы п о с т у п л е н и я в ы п у с к н и к о в в у ч е б н ы е з а в е	1 раз в год	1 раз в год	Анализ

			Д е н и я.			
	Результаты поступления выпускников в учебные заведения.	Доля учащихся, поступивших в вузы.	О п р о с	1 раз в год	1 раз в год	Информационная карта
	Участие в конкурсных мероприятиях	Доля учащихся, завоевавших награды различного уровня.	Э к с п е р т н а я о ц е н к а	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
	Участие в мероприятиях интеллектуальной направленности	Доля учащихся, завоевавших награды различного уровня.	Э к с п е р т н а я о ц е н к а	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка

Формирование учебно-познавательной компетенции (общеучебные умения учащихся). Формирование УУД

Уровень сформированности общеучебных	Уровень сформированности УУД у учащихся в соответствии с ФГОС.	Доля учащихся, демонстрирующих высокий	Диагностическая работа	1 раз в год	1 раз в год	Информационно аналитическая справка
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------	-------------	-------------	-------------------------------------

уменьшения		и средний уровень развития умений				
	Формирование социальной компетенции (уровень социализации обучающихся).	Доля учащихся, принимающих участие в социальных проектах.	Наблюдения	Ежегодно	Июнь	Педсовет. Отчет
	Участие в школьном самоуправлении	Доля учащихся, занятых в школьном самоуправлении.	Наблюдения	Ежегодно	Июнь	Педсовет. Отчет
	Сформированность правового поведения в классах.	Доля учащихся, совершивших правонарушения за отчетный период	Наблюдения	Ежегодно	Июнь	Педсовет. Отчет
	Формирование общекультурной компетенции. Личностный рост.	Доля учащихся, демонстрирующая	Наблюдения тестирования	Ежегодно	Июнь	Информационно-аналитическая справка

		ующи х позит ивну ю дина мику лично стног о роста.				
	Знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в современное общество.	Доля учащихся, принимающих участие в конкурсах, проектах, способствующих интеграции учащихся в современное общество.	Наблюдение	Ежегодно	Июнь	Справка, заседание МО иностранных языков.
	Формирование культуры здоровьесбережения Участие в спортивных мероприятиях. Занятия творческими видами деятельности (танцы, музыка, моделирование и т.д.)	Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьесформирующих мероприяти	Анкетирование Опрос	1 раз в год	Июнь	Справка.

		<p>ях различного вида. Доля учащих, завоевавших награды различного уровня, от общего количества занимающихся творческим и видами деятельности.</p>				
	<p>Формирование коммуникативной компетенции Межличностные отношения. Благоприятный психологический климат в классе</p>	<p>Доля учащих, являющихся «лидерами», «принимаемыми», от общего количества учащих класс</p>	<p>Экспертная оценка Наблюдение Опрос</p>	<p>2 раза в год октябрь - ноябрь</p>	<p>апрель</p>	<p>Справка психолога</p>

		а.				
	Формирование ИК. 1. Владение ИТ 2. Использование и разработка учащимися общественно признанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.)	Доля учащихся, владеющих ИТ. 1. Использование технологий в проектной, исследовательской и других видах деятельности выше 50%, от общего количества учащихся, занятых в ИКТ проектной деятельности.	Экспертная оценка	1 раз в год	Декабрь	Информационно аналитическая справка

Качество процессов образовательной деятельности

Образовательный процесс	Полнота реализации учебных планов.	Доля учебных планов, предметов,	Наблюдение	1 раз в полугодие	После окончания полугодия.	Справка.
-------------------------	------------------------------------	---------------------------------	------------	-------------------	----------------------------	----------

		курсов, реализовавших учебные программы в полном объеме				
	Использование педагогами информационных технологий.	Доля педагогов, систематически использующих информационные технологии	Экспертная оценка	1 раз в год Измерения	1 раз в год представление результ.	Результаты
	Результативность подготовки учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах и иных интеллектуальных состязаниях.	Доля педагогов, обеспечивающих результативность участия школьников в олимпиадах, конкурсах	Наблюдение	1 раз в год	1 раз в год	Справка.

		и иных интел лекту альны х соста зания х				
	Результативность подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. Доля педагогов, обеспечивающих результаты ЕГЭ, ОГЭ на уровне выше среднего, среднего по району.	Доля педагогов, обеспечивающих результаты ЕГЭ, ОГЭ на уровне выше среднего, среднего по району.	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка
	Систематичность использования педагогами информационных технологии	Доля педагогов, систематически использующих информационные технологии	Наблюдение Экспертная оценка	1 раз в год	1 раз в год	Информационная справка

Приложение № 3.

Инвариантная составляющая	Вариативная составляющая
Качество образовательных программ	

Аккредитация Лицензирование	<p>1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования).</p> <p>2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 1.</p> <p>3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления.</p> <p>4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.</p> <p>5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7).</p> <p>6. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6).</p> <p>7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам :</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие тематики программы запросу потребителей; – наличие документов, подтверждающих этот запрос; – соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования; – соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии); – наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.
Качество условий реализации образовательных программ	
Аккредитация Лицензирование	<p>1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.</p> <p>2. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2).</p> <p>4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.</p> <p>5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая

	<p>оценка);</p> <ul style="list-style-type: none"> – ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании. <p>6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.</p> <p>7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.</p> <p>8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП; – совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО; <p>9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (приложение 6).</p> <p>10. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.</p>
Качество образовательных результатов обучающихся	
<p>ГИА НИКО ВПр РДР</p>	<p>Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:</p> <p>1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.</p> <p>2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация; – накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио); – анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ; – итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору); анализ результатов ГИА. <p>3. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:</p> <p>3.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – промежуточная аттестация; – накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио); – анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ; – итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;

	<p>– анализ результатов ГИА.</p> <p>3.2 Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.</p> <p>3.3 Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4.</p> <p>3.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.</p> <p>3.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.</p> <p>3.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5.</p> <p>3.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в сводной ведомости успеваемости; – в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.
Удовлетворенность потребителей качеством образования.	
Наличие или отсутствие обоснованных жалоб в вышестоящие организации	1. Анкетирование участников образовательного процесса.